

**СЕГОДНЯ  
В НОМЕРЕ**

**ПРАЗДНИЧНЫЙ  
КАЛЕЙДОСКОП  
ДЕНЬ ЗАЩИТНИКА  
ОТЕЧЕСТВА** **стр. 2**

**ГОСУСЛУГИ –  
МОСКВИЧАМ  
МФЦ РАЙОНА –  
ЖИТЕЛЯМ** **стр. 3**

**СООБЩАЕТ МЧС  
ДЕЙСТВИЯ  
ПРИ ПОЖАРЕ** **стр. 4**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
НОВОСТИ  
РЕШЕНИЯ  
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ** **стр. 5**

**В СОВЕТЕ  
ДЕПУТАТОВ  
ГРАФИК  
ПРИЕМА** **стр. 7**

**СПОРТ  
НАШ ДВОР  
БОЛЕЕТ ЗА РОССИЮ** **стр. 8**

# ТВОЯ ГАЗЕТА

Выходит с сентября 1996 года

**№2  
(215)  
ФЕВРАЛЬ,  
2014**



Газета управы Академического района и администрации муниципального округа Академический

**ПОЗДРАВЛЯЕМ!**

## С Международным женским днем!

8 Марта принято отмечать достижения женщин в политической, экономической и социальной областях. А их действительно немало. В России женщины играют огромную роль в экономике, политике, культуре, спорте. Они успешно справляются с задачами любой сложности, конечно, не забывая о семье и воспитании детей. Словом, женщина уникальна во все времена, ну а в наше – особенно. Неудивительно, что 8 Марта в нашей стране является национальным праздником, символом которого стали первые весенние цветы, самые нежные и самые хрупкие. Этот праздник – хороший повод вспомнить о каждой женщине-труженице, женщине-матери, без кого невозможно представить ни дня в жизни каждого дома, семьи, города и страны.

Дорогие женщины! От всей души поздравляем вас с замечательным праздником, желаем вам и дальше оставаться настойчивыми, терпеливыми, добрыми, любящими, ведь вы – опора всей жизни, всех свершений и планов – от самых скромных до планетарных. Счастья вам, здоровья и процветания!



**Алексей Толчеев,**  
глава управы Академического района  
**Нина Иванова,** глава муниципального  
округа Академический

**ВСТРЕЧА С ЖИТЕЛЯМИ**

## ГЛАВНЫЕ ТЕМЫ – ПРАВОПОРЯДОК И БЛАГОУСТРОЙСТВО



Начальник ОМВД России по Академическому району полковник полиции Сергей Василевский рассказал о состоянии преступности в районе по итогам 2013 года.

По его словам, криминальная ситуация на территории района весь 2013 год характеризовалась как сложная и достаточно напряженная. За 12 месяцев 2013 года на территории Академического района было зарегистрировано 1497 преступлений. Доля тяжких и особо тяжких преступлений остается практически без изменений и составила 28,3%, преступления средней тяжести – 40,4%, небольшой тяжести – 31,2%. Всего раскрыто с установлением виновного лица 100 тяжких и особо тяжких пре-

ступлений общеуголовной направленности.

По-прежнему основную долю зарегистрированных преступлений составляют имущественные: кражи чужого имущества, в том числе из квартир. Высоким остается количество краж транспортных средств, значительно увеличилось количество случаев мошенничества, причем совершаемого с помощью сотовой связи, Интернета.

В то же время, благодаря комплексу проведенных оперативно-профилактических мероприятий в районе отмечено снижение общего количества преступлений, совершенных в общественных местах и на улицах.

В завершение выступления Сергей Василевский ответил на вопросы

**19 февраля состоялась очередная встреча главы управы Академического района Алексея Толчеева с жителями.**

жителей и дал по ним соответствующие поручения.

Руководитель ГБУ «Жилищник Академического района Петр Киприянов рассказал о работе с обращениями жителей. За второе полугодие 2013 года и первые два месяца нового года в ГБУ поступило 839 обращений, более половины из которых были информационными и связаны с планами ремонта, благоустройства и выполнения других работ по содержанию жилищного фонда и территории. Жалобы жителей касались в основном работы систем коммуникаций (водоснабжение, отопление и др.) в жилых домах, недостатков в ремонте, состояния подъездов, работы запирающих устройств и лифтового хозяйства, а также были жалобы на юридических лиц – арендаторов нежилых помещений.

Отметив, что ни одно обращение не остается без принятых мер, Петр Киприянов подчеркнул, что задача «Жилищника» – работать так, чтобы количество обращений и претензий становилось все меньше.

В завершение встречи глава управы ответил на вопросы жителей.

**Татьяна КАРЕНИНА**

**ОПЕРАТИВНО  
О ГЛАВНОМ**

### Встречи с жителями

Встречи главы управы Академического района Алексея Толчеева с жителями проводятся в единый день встреч с населением – каждую третью среду месяца. Начало в 19.00. Темы встреч можно узнать из анонсов на официальном сайте управы [akademicheskyy.mos.ru](http://akademicheskyy.mos.ru).

Следующая встреча состоится 19 марта.

### ГП №22 вошла в десятку лучших поликлиник Москвы

С целью изучения мнения пациентов столичных поликлиник Центр медицинской инспекции Департамента здравоохранения города Москвы проводит опросы и составляет рейтинг лучших городских поликлиник для детского и взрослого населения в системе московского здравоохранения.

По итогам 2013 года в



десятку лучших поликлиник Москвы вошла городская поликлиника №22.

### Не забудьте подать налоговую декларацию

С 1 января по 30 апреля 2014 года в налоговых инспекциях проходит декларационная кампания. Москвичи, которые в 2013 году получили доходы от продажи имущества, находившегося в собственности менее трех лет, доходы в порядке дарения от физических лиц, не являющихся близкими родственниками, доходы по договорам найма (аренды), доходы, с которых не был удержан налог, а также доходы в виде выигрышей в лотереи и в игорных заведениях, обязаны в срок не позднее 30 апреля 2014 года представить налоговую декларацию по НДФЛ и уплатить налог не позднее 15 июля.

### На автобусных остановках появились онлайн-табло

Они показывают время прибытия наземного транспорта, учитывая пробки и погодные условия. Генеральный директор Мосгортранса Евгений Михайлов сообщил журналистам, что в этом году в Москве установят тысячу таких онлайн-табло.

### Новые номера экстренных служб

Изменение связано с тем, что система двухзначного набора номеров экстренных служб («01», «02», «03» и «04») не работает в мобильных сетях – по техническим требованиям им необходимы трехзначные номера.

В Москве продолжает действовать двухзначный номер «01» для стационарной телефонной связи и начал работать трехзначный номер «101» для абонентов операторов мобильной сотовой связи и стационарной телефонной связи. Также работает Единый номер экстренных служб «112» для сотовых операторов.

На данном этапе новый номер вызова пожарной охраны будет действовать параллельно со старым во всех сетях. Об отключении старых номеров будет сообщено дополнительно.



## ПРАЗДНИЧНЫЙ КАЛЕЙДОСКОП

## КОНЦЕРТ ДЛЯ ЗАЩИТНИКОВ ОТЕЧЕСТВА

20 февраля в кинотеатре «Салют» был организован праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества, на который были приглашены ветераны и жители Академического района.

В уютном зале кинотеатра с наступающим праздником жителей поздравила заместитель главы управы Галина Гаева, которая пожелала собравшимся крепкого здоровья, счастья и благополучия.



В концертной программе приняли участие профессиональные артисты – зрители услышали лучшие фронтовые песни и песни из известных советских кинофильмов, увидели замечательные танцевальные композиции, а также выступление пародистов, а после концерта получили подарки от управы.

Маргарита КИСЕЛЕВА



## ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР

## Признание безвестно отсутствующим

**Участие гражданина в правоотношениях, если неизвестно, где он находится, где проживает или пребывает (безвестно отсутствующий гражданин), вызывает значительные трудности для других участников соответствующих отношений. Данное положение влечет правовую неопределенность в отношении собственности, обязательственных правоотношениях, семейных отношениях и т.д.**

Такое признание производится в судебном порядке особого производства по заявлению заинтересованных лиц. В качестве заинтересованных лиц могут выступать не только родственники, но и кредиторы, учредители юридических лиц, участники общей собственности и т.д. В соответствии со ст.276 ГПК РФ заявление о признании гражданина безвестно отсутствующим подается в суд по месту жительства либо по месту нахождения заинтересованного лица.

Для признания гражданина безвестно отсутствующим необходимо, чтобы в течение года не было сведений о месте жительства гражданина, о месте его пребывания. Заинтересованные лица должны проявлять активность в поиске сведений о гражданине еще до подачи соответствующего заявления в суд. В заявлении излагаются обстоятельства, подтверждающие безвестное отсутствие, что может подтверждаться документами правоохранительных органов.

Для признания гражданина безвестно отсутствующим имеют значение следующие обстоятельства:

– отсутствие данных о намерении человека уехать и причин для сокрытия от близких своего отъезда, ухода из

дома на длительное время, смены жилища;

– отсутствие заболевания, которое может обусловить скоростипижную смерть, потерю памяти, ориентирования во времени и пространстве;

– наличие по месту жительства или работы пропавшего личных документов, вещей (одежды) и денежных средств, без которых он не может обойтись в случае длительного отсутствия, наличие у пропавшего денежных средств или других ценностей, которые могли привлечь внимание преступников;

– наличие длительных или острых конфликтов в семье;

– безвестное отсутствие малолетнего (до 14 лет) или несовершеннолетнего (до 18 лет) лица;

– наличие преступных связей, угроз в адрес исчезнувшего лица, противоречивые объяснения и нелогичное поведение тех, кто контактировал с ним перед исчезновением;

– наличие в жилище, салоне автомашины, рабочем помещении или ином месте следов, свидетельствующих о возможном совершении преступления;

– наличие объяснений опрошенных лиц, указывающих на возможное совершение преступления;

– внезапный ремонт квар-

тиры, где проживал (временно находился) пропавший, или помещения, из которого он исчез;

– поспешное решение членами семьи пропавшего и (или) другими лицами различных вопросов, которые можно решать только при уверенности, что пропавший не возвратится (обращение в свою пользу сбережений, переоформление собственности, имущества пропавшего, вступление в сожительство с другим лицом и т.п.);

– исчезновение с автотранспортом;

– исчезновение, связанное с отторжением собственности (в том числе недвижимой), обменом жилой площади;

– исчезновение несовершеннолетних, а также женщин при следовании по безлюдной или малолюдной местности, особенно в вечернее или ночное время;

– безвестное отсутствие беременной женщины;

– исчезновение сотрудников правоохранительных органов.

Приведенный перечень не является исчерпывающим.

Отсутствие свыше 15 дней сведений о судьбе или местонахождении пропавшего лица и наличие одного из вышеперечисленных факторов являются основанием для возбуждения уголовного дела.

На основании ст.280 ГПК РФ в случае явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим, суд новым решением отменяет ранее принятое решение.

Николай БАТИЦЕВ, Гагаринский межрайонный прокурор

## ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

## В СОВЕТЕ ВЕТЕРАНОВ

Расписание работы клуба Совета ветеранов (проспект 60-летия Октября, д.29 корп.2)

Кружок декупажа: понедельник и четверг с 13 до 15 часов.

Хор ветеранов: вторник с 13 до 16 часов.

Группа здоровья: среда с 13 до 16 часов.

Художественная самодеятельность: пятница с 13 до 16 часов.

Расписание работы клуба Совета ветеранов (ул.Дм.Ульянова, д.24/1, подъезд 15)

Хор «Стимул»: понедельник с 14 до 15.30.

Клуб шахматистов: вторник с 18 до 20, суббота с 15 до 19.

Собрания совета, лекции и встречи: среда с 15 до 18 часов.

Клуб «Загадки природы»: 2-й и 3-й четверг, с 17 до 20 часов.

Клуб поэтов «Золотой дождь»: 2-я и 4-я пятница, с 18 до 20 часов.

## ПОМОГАЕМ ЭКОНОМИТЬ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИЮ!

В Академическом районе при участии местного отделения партии «Единая Россия» продолжается реализация социальных партийных проектов по проведению праздничных мероприятий для семей с детьми-инвалидами, бесплатным юридическим консультациям, обучению компьютерной грамотности, стрижкам, уборке квартир и замене ламп накаливания на энергосберегающие одиночные и одиноко проживающим пенсионерам и инвалидам, участникам и ветеранам Великой Отечественной войны.

Энергосберегающая лампа мощностью всего 20 Ватт способна давать такой же свет, что и обыкновенная лампа накаливания



мощностью в 80 и более Ватт. Таким образом, в 4 раза уменьшается количество энергии, потребляемой осветительными приборами в доме. Более того, такие лампы являются более долговечными. То есть замена ламп накаливания будет способствовать значительной экономии не только электроэнергии, но и денежных средств.

## РЕФОРМА ЖКХ

## ГБУ «ЖИЛИЩНИК» ОБЪЕДИНИЛ ФУНКЦИИ ДЕЗ И ГКУ ИС

**Напоминаем, что с 1 января 2014 г. начало свою работу ГБУ «Жилищник Академического района».**

### Обязанности:

Помимо управления домами, переданными от ГКУ ИС, «Жилищник» в масштабах района будет отвечать за:

– благоустройство территорий;

– содержание объектов инженерной инфраструктуры;

– содержание объектов дорожного хозяйства (дороги 3-й, 4-й, 5-й категории);

– содержание и текущий ремонт общедомового и внутриквартирного оборудования для инвалидов и других лиц с ограничением жизнедеятельности;

– обеспечение эксплуатации и функционирования инженерно-технических центров и видеонаблюдения.

– ремонт объектов ГО ЧС, расположенных в жилых домах;

– благоустройство территории, прилегающей к государственным образовательным учреждениям;

– капремонт;

– временное содержание новостроек до заключения договора с управляющей организацией;

– обеспечение отоплением нераспределенных помещений в собственности города.

**Адрес:** ул.Кржижановского, д.8 корп.2.

**Телефоны:** (495) 617-16-75 (эксплуатация жилищного фонда), (499) 129-66-07 (благоустройство территории).

## КОРОТКО

## ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ В КОЛЛЕДЖЕ №38

ГБОУ СПО «Колледж градостроительства и сервиса» №38 объявляет набор на 2014–2015 учебный год на бесплатное обучение на базе 9 и 11 классов по следующим образовательным программам: «Автомеханик», «Гостиничный сервис», «Туризм», «Прикладная эстетика», «Повар», «Кинолог», «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Электромонтер охранно-пожарной системы», «Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования», «Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства», «Технология продукции общественного питания», «Техническое обслуживание автотранспорта», «Столяр строительный» (КРО) и «Садовник» (КРО).

Колледж ведет набор в общеобразовательную школу после 8 класса с выдачей аттестата за 9 класс. Сайт колледжа: kgs38.ru

**Мы ждем вас в дни открытых дверей каждую пятницу в 14.00 по следующим адресам:**

ул.Профсоюзная д.154 корп.7,8 (м.Теплый Стан);

ул.Кржижановского, д.15 корп.4 (м.Профсоюзная);

Чонгарский б-р, д.25 корп.1,2 (м.Каховская);

ул.Ратная, д.14А (м.Бульвар Дмитрия Донского).

**Телефоны приемных комиссий:** (495) 339-83-33, (499) 610-33-11, (495) 713-17-52, (499) 124-47-79.

## МФЦ АКАДЕМИЧЕСКОГО РАЙОНА – ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ

В начале 2013 года в Москве существовало 39 Многофункциональных центров обслуживания населения. С тех пор была проделана большая работа, на конец года в столице функционировало уже 79 центров. При этом уже сегодня абсолютно все москвичи могут получить больше половины услуг в МФЦ независимо от места жительства благодаря принципу экстерриториальности. МФЦ района Академический расположен по адресу: ул.Новочеремушкинская д.23 корп.5. В МФЦ в 44 окнах ведется прием граждан специалистами из городских органов исполнительной власти и федеральных структур.

### ГРАФИК РАБОТЫ

За прошедший год проделана большая работа по оптимизации графика работы центров. В 2013 году он был пятидневный – с 08.00 до 20.00 в будние дни, а также в субботу с 09.00 до 15.45. В соответствии с данным графиком ведут прием универсальные специалисты МФЦ и представители городских служб (с января 2013 г. – ДСЗН, с октября 2013 г. – ЗАГС). Ведутся переговоры с УФМС и ПФР о возможности их специалистов вести прием в режиме работы МФЦ.

С 1 февраля 2014 года МФЦ будут работать с 8.00 до 20.00 ежедневно, в том числе в субботу и воскресенье.

### ПРИЕМНЫЕ ОКНА, УСЛУГИ

Реальное повышение доступности услуг обеспечивает передача услуг от специалистов федеральных и городских органов власти к универсальным специалистам МФЦ. В 2013 году специалисты МФЦ приступили к предоставлению услуг многих органов власти (таких как ИФНС, Росреестр, УФМС), что позволило увеличить количество окон приема и в разы сократить время ожидания. Мы работаем над расширением перечня услуг, оказываемых в МФЦ. В 2013 году в МФЦ стали проводить начисления жилищных субсидий, расчеты за коммунальные услуги, услуги архивов, услуги Роспотребнадзора, расширил перечень услуг социальной сферы и отдела ЗАГС. Всего за год добавилось 32 услуги, что на 15% увеличивает перечень прошлого года.

Организации, осуществляющие предоставление государственных услуг населению в МФЦ района Академический: ОУФМС, УСЗН, ПФР, ЗАГС, ГЦЖС.

МФЦ района заключены двухсторонние соглашения о взаимодействии с организациями в рамках предоставления государственных услуг: Управление Росреестра по г.Москве – 2 услуги; Федеральная кадастровая палата Росреестра по г. Москве – 2 услуги; АМПП – 3 услуги; Роспотребнадзор – 7 услуг; УФССП – 1 услуга; ИФНС – 2 услуги; ГУ «Пенсионного Фонда России по городу Москве – 7 услуг; УФМС России по городу Москве – 17 услуг.

Итого МФЦ района Академический предоставляет 109 государственных услуг населению.

Общее количество заявителей, обратившихся за государственными услугами в МФЦ района Академический в 2013 году – около 50 000 человек.

В МФЦ района оказываются дополнительные услуги: фотослужбы; услуги ксерокопирования; установлено 2 платомата по оплате услуг; банкомат, кофе-аппарат, а также функционирует полностью оборудованная детская комната.

## С 1 февраля полисы ОМС выдают во всех МФЦ

С 1 февраля жители могут обратиться за полисом обязательного медицинского страхования (ОМС) в любой МФЦ вне зависимости от места проживания, ведь услуга экстерриториальная.

С 1 февраля все МФЦ города Москвы работают с 8.00 до 20.00 с понедельника по воскресенье.

Подробнее ознакомиться с деятельностью МФЦ и получить справочную информацию вы можете, позвонив по номеру единой горячей линии: 8-495-587-88-88.

Адрес МФЦ Академического района: ул.Новочеремушкинская, д.23 корп.5.

## Штрафы ГИБДД можно оплатить с помощью sms

Московские автолюбители теперь могут не только получать на свой телефон уведомления о штрафах ГИБДД, но и оплатить их с помощью sms-сообщения. Новая услуга стала доступна с начала февраля. Подписаться на рассылку москвичи могут через портал госуслуг [pgu.mos.ru](http://pgu.mos.ru) и в системе мобильных городских сервисов – единой мобильной платформы (ЕМП).

Подписка осуществляется по номеру свидетельства о регистрации ТС и номеру водительского удостоверения. В случае нарушения ПДД, зафиксированного камерой фото- и видеонаблюдения или постовой службой, подписчику придет уведомление с требованием об уплате штрафа, а вслед за ним – сообщение о возможности оплатить штраф посредством sms-команды. Подтверждая данные, в обратном тексте на номер 7377 необходимо указать номер полученного уникального кода.

По информации [dit.mos.ru](http://dit.mos.ru)

## НАШ МНОГОКВАРТИРНЫЙ ДОМ

### КАК ПЕРЕДАТЬ ПОКАЗАНИЯ ВОДОСЧЕТЧИКОВ: НОВЫЕ СПОСОБЫ

Прошли те времена, когда необходимым условием передачи показаний водосчетчиков было непременно посещение Инженерной службы района. На сегодняшний день существует несколько вариантов информирования коммунальных служб о количестве потребленной за месяц воды.

#### По городскому телефону

С июня 2012 года в Москве работает единая справочная служба по приему показаний ИПУ. Операторы принимают данные по телефону 8 (495) 539-25-25 с 8 до 20 часов с 20 по 25 число каждого месяца.

#### Через Интернет

Чтобы передать показания водосчетчиков, необходимо пройти регистрацию на портале [www.pgu.mos.ru](http://www.pgu.mos.ru). Для этого нужно указать Ф.И.О., адрес электронной почты, номер мобильного телефона. После чего выбрать «Прием показаний приборов учета» (<http://pgu.mos.ru/ru/application/counters/>), ввести индивидуальный код плательщика (указан в правом верхнем углу Единого платежного документа), указать данные за прошедший месяц (их необходимо вводить с 20-го по 3-е число месяца), получить квитанцию на оплату услуг ЖКХ с вашими данными.

#### С помощью мобильного телефона

1) Через мобильное приложение «ЖКХ Москвы», которое можно скачать с сайта <http://dit.mos.ru/>. Для этого необходимо пройти регистрацию, указав код плательщика, затем перейти на экран «Жилье» и выбрать пункт «Показания счетчиков».

2) Путем sms-сервиса через короткий номер 7377 (подробнее о сервисе можно узнать на сайте <http://dit.mos.ru/>).



## ЧЕМ ГРОЗЯТ ДОЛГИ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ?

Напоминаем, что на основании положений ст.153 ЖК РФ, п.66 постановления Правительства РФ от 6 мая 2011 г. №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» расчетный период для оплаты коммунальных услуг равняется календарному месяцу, а плата за коммунальные услуги вносится ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за который производится оплата, если договором управления многоквартирным домом не установлен иной срок внесения платы за коммунальные услуги.

### Чем грозят долги за коммунальные услуги?

Оказание жилищно-коммунальных услуг является одной из важнейших сфер в системе ЖКХ во всех субъектах РФ. Все жители квартир хотят вовремя получать столь необходимые человеку воду, тепло, газ, свет. Однако, к сожалению, в сознании отдельных граждан прочно укрепилась мысль о том, что, получив данные жилищно-коммунальные услуги, можно не торопиться их оплачивать. А ведь долги наносят огромный ущерб жилищно-коммунальному хозяйству в целом и дому, подъезду, этажу – в частности. Неплательщики создают дополнительные проблемы в обеспечении качественного содержания и обслуживания дома, ведь у каждой услуги есть свой поставщик (например, горячая вода и отопление – МОЭК, холодная вода – Мосводоканал), который, в свою очередь, недополучая деньги, несет убытки и не может вкладывать свои денежные средства в развитие своей инфраструктуры, закупку нового оборудования. Кроме того, из-за должников ЖКУ управляющая организация элементарно не может оказывать дополнительные услуги, касающиеся обустройства дома и придомовой территории.

#### Мягкие меры

Для лиц, чей срок задолженности составляет от одного до трех месяцев, применяются мягкие меры по стимулированию оплаты ЖКУ.

После первого месяца образования задолженности в текущем Едином платежном документе должника появляется строчка с указанием суммы долга. Также ему направляется повторный ЕПД.

Кроме того, с каждым должником индивидуально начинает работать комиссия муниципального образования, в состав которой входят представители управы и абонентского отдела районного ГКУ ИС (МФЦ). Комиссия разбирается в причинах возникновения задолженности, здесь же составляются графики ее погашения.

#### Судебно-исковая работа

В случае задолженности за ЖКУ сроком свыше трех месяцев ГКУ ИС района направляет жителю долговой ЕПД и передает сведения о должнике в управляющую организацию, которая, в свою очередь, готовит исковое обращение в суд. После того как решение суда вступает в законную силу, служба судебных приставов начинает работу по взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги. Согласно действующему законодательству, возврат долга производится путем наложения ареста на банковский счет или на дополнительное имущество должника. Кроме того, накладываются ограничения на его выезд за границу.

Но самой крайней и действенной мерой является взыскание оплаты через судебные инстанции вплоть до вы-

селения из занимаемой квартиры.

Согласно Жилищному кодексу РФ, а также Закону города Москвы от 27 января 2010 года №2 «Основы жилищной политики города Москвы» в случае невнесения без уважительных причин платы за жилое помещение и коммунальные услуги в течение более шести месяцев наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи могут быть выселены в судебном порядке с предоставлением жилого помещения в черте того же населенного пункта, пригодного для постоянного проживания, размер которого соответствует норме проживания в общежитии (6 кв. м на человека).

Как правило, судебная машина действует неотвратимо: если дело дошло до взыскания долгов через службу судебных приставов, то, скорее всего, уже никто не будет входить в положение должника. Поэтому лучше не дожидаться, когда придут оповещать имуществом и выселять из квартиры.

#### Помощь в погашении задолженности

Среди неплательщиков есть немало семей, которые входят в разряд неблагополучных. Есть и неполные, многодетные семьи, а также люди, попавшие в сложную жизненную ситуацию. Для москвичей, желающих оплатить долги за «коммуналку», но не имеющих такой возможности, городскими властями разработана специальная схема по реструктуризации долга (оплаты по частям). Для этого должнику нужно прийти в районный ГУ ИС (МФЦ) и оформить договор-соглашение на реструктуризацию. Также в Инженерной службе могут подготовить документы для получения жилищной субсидии.

Так что, задолжав за ЖКУ, не стоит замыкаться и прятаться от долга, тем более что должникам предлагается реальная помощь! Обращайтесь в Инженерную службу или МФЦ района.

Департамент ЖКХиБ

СООБЩАЕТ МЧС

## ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАРЕ

**Количество пожаров в жилом секторе на территории района остается достаточно высоким, основной причиной пожаров является неосторожное обращение с огнем при курении, нарушение требований пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования.**



Пожар легче потушить в начальной стадии. Для этого в соответствии со статьей 34 Федерального закона «О пожарной безопасности» в каждой квартире должны быть первичные средства пожаротушения – огнетушители, а жители должны знать, как правильно ими пользоваться.

При обнаружении загорания, задымления следует немедленно сообщить в пожарную охрану по телефону «101», с мобильных телефонов – «112». При этом необходимо указать точный адрес, где происходит загорание, что горит, есть ли угроза для людей, а также фамилию заявителя.

**Действия в случае возникновения пожара:** примите меры по эвакуации людей, позаботившись в первую очередь о безопасности детей и пожилых людей, до прибытия пожарных приступите к тушению пожара подручными средствами, а также первичными средствами пожаротушения (огнетушителями), организуйте встречу пожарных подразделений.

Управой Академического района, организациями, обслуживающими жилой фонд, совместно с 3-м РОНД Управления по ЮЗАО ГУ МЧС России по г.Москве проводится ра-

бота по предупреждению пожаров, выявлению и устранению нарушений требований пожарной безопасности на объектах, расположенных на территории Академического района.

Проводимые совместные проверки жилых домов направлены в том числе и на обеспечение работоспособности систем дымоудаления и внутреннего противопожарного водопровода, наличия в шкафах пожарных кранов и стволов. В подъездах жилых домов вывешивается наглядная противопожарная агитация.

**Уважаемые жители района!** Очень важно, чтобы вы сами постоянно заботились о собственной безопасности, выполняли требования правил пожарной безопасности!

В целях недопущения пожара в вашем доме, квартире, необходимо знать и выполнять элементарные правила:

- не храните вещи в коридорах, на балконах и лестничных клетках;
- не курите в постели, особенно в нетрезвом состоянии;
- уходя из дома, не забудьте выключить все электрические приборы;
- не пользуйтесь неисправным электрооборудованием, электропроводкой с поврежденной изоляцией;

- не подключайте к одной электророзетке несколько бытовых электроприборов большой мощности;
- не храните аэрозольные баллоны вблизи от источников тепла;
- не накрывайте люстры и настольные лампы бумагой;
- не разрешайте детям играть с огнем;
- двери коридоров, в которых расположены пожарные краны, не закрывайте на замки и запоры;
- следите, чтобы пожарные краны, установленные в приквартирных холлах, были укомплектованы рукавами и стволами;
- не оставляйте личный автотранспорт на проезжей части внутридворовых проездов, не перекрывайте проезды и подъезды к жилым домам и другим зданиям.

Уважаемые жители, отдел надзорной деятельности напоминает вам, что несоблюдение элементарных требований пожарной безопасности может привести к серьезным последствиям.

**Леонид КАНАЧКИН,**  
начальник 3-го РОНД  
Управления по ЮЗАО  
ГУ МЧС России  
по г.Москве

БЕЗОПАСНОСТЬ НА ДОРОГЕ

## КАК ПЕШЕХОДУ ОБЕЗОПАСИТЬ СЕБЯ НА ДОРОГЕ?

**Серьезную озабоченность вызывает ситуация, связанная с таким видом ДТП, как наезд на пешехода. Зачастую правила дорожного движения нарушают не только водители, но и сами пешеходы, переходя дорогу в неполюженном месте.**

Поэтому сотрудниками отдельного батальона ДПС ГИБДД УВД по ЮЗАО на территории обслуживания регулярно проводится общегородское профилактическое мероприятие «Пешеход».

Также отдельный батальон ДПС рекомендует пешеходам иметь при себе предметы со световозвращающими элементами и обеспечивать видимость этих предметов водителями транспортных средств. Есть несколько рекомендаций, которые должен знать каждый родитель. Объясните ребенку, что переходить дорогу нужно по пе-

На территории нашего округа в январе 2014 года произошло 67 ДТП, в которых ранено 74 человека и 2 человека погибло.

Среди пострадавших есть дети – 5 несовершеннолетних получили ранения различной степени тяжести.

Среди ДТП – 31 наезд на пешехода.

шеходному переходу. Лучше, если переход будет со светофором. Расскажите ребенку, что переходить дорогу можно, только когда все автомобили остановились, а водители видят его и пропускают. Не позволяйте выходить на проезжую часть из-за припаркованного транспорта.

ОБ ДПС ГИБДД ЮЗАО

ПРАВОПОРЯДОК

**16 февраля в службу «102» поступило сообщение о разбойном нападении.**



## ЗАДЕРЖАНЫ ЗА РАЗБОЙ

26-летний мужчина рассказал, что несколько минут назад на Профсоюзной улице на него напали двое неизвестных и, угрожая пистолетом, отобрали денежные средства, после чего скрылись.

Спустя 20 минут в ходе патрулирования территории полицейские ОМВД России по Академическому району совместно с сотрудниками вневедом-

ственной охраны на улице Архитектора Власова задержали подозреваемых. Ими оказались 25-летний и 22-летний уроженцы Северо-Кавказского федерального округа.

Похищенное изъято и возвращено владельцу.

В настоящее время в отношении молодых людей возбуждено уголовное дело по ст.162 УК РФ (разбой) и избрана мера

пресечения в виде заключения под стражу.

Полицейские УВД по ЮЗАО обращаются с просьбой ко всем гражданам, пострадавшим от действий задержанных, звонить по телефонам: (499) 124-47-01 или в службу «102» (с мобильного – 112).

Пресс-группа  
УВД по ЮЗАО

ОХРАНА ТРУДА

## Всемирный день охраны труда – 2014

**Международная организация труда (МОТ) ежегодно 28 апреля отмечает Всемирный день охраны труда.**

Главной целью предложенной МОТ кампании является создание во всех странах здоровой и безопасной среды в целях предупреждения несчастных случаев на производстве и заболеваний во всем мире.

Впервые МОТ отметила этот день в 2003 году, когда ее инициативу поддержали около 50 стран. Сегодня этот день отмечается более чем в 115 странах. Началом тому послужило принятое в 1996 году решение Международной конфедерации свободных профсоюзов (МКСП) ежегодно отмечать день памяти рабочих, погибших или получивших травмы на работе.

Темой Всемирного дня охраны труда в 2014 году является «Охрана труда при использовании химических веществ на рабочих местах».

Химикаты играют ключевую роль в современной жизни и будут по-прежнему производиться и использоваться на рабочих местах. С помощью согласованных усилий национальных правительств, работодателей, трудящихся и их организаций (профсоюзов) можно достичь рационального регулирования применения химических веществ.

Производство и использование химических веществ на рабочих местах по всему миру является одной из наиболее значительных проблем в программах защиты работников на рабочих местах. Химические вещества необходимы для жизни: от пестицидов, которые улучшают качество пищевой продукции, до фармацевтической продукции, которая излечивает болезни, и чистящих средств, которые помогают соблюдать гигиенические

условия. Химические вещества также являются важной частью многих промышленных процессов. Тем не менее контроль экспозиции химических веществ на рабочем месте, а также ограничения выбросов в окружающую среду, являются первостепенными задачами, которые поставлены перед правительствами, работодателями, профсоюзами и работниками.

На протяжении многих лет в области химической безопасности проведена большая работа. Тем не менее, несмотря на значительный прогресс, достигнутый в последние годы в части регулирования и управления процессами создания химических веществ, правительства, работодатели и работники продолжают прилагать свои усилия по минимизации негативных последствий использования опасных веществ на национальном и международном уровнях. Как и каждый год, МОТ подготовила доклад, в котором содержится призыв к правительствам, работодателям, работникам и их организациям к сотрудничеству в разработке и реализации национальной политики и стратегий, направленных на безопасность при использовании химических веществ на производстве. МОТ признает, что надлежащий баланс между преимуществами использования химических веществ, а также профилактических и контрольных мер регулирования использования химических веществ является необходимым и может быть достигнут согласованными усилиями со стороны правительств, работодателей, работников и их организаций.

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ НА ЗАМЕТКУ

## Каждый шестой ИП в Москве использует патентную систему налогообложения

**Департамент экономической политики и развития города Москвы подвел итоги внедрения новой патентной системы налогообложения (действует с января 2013 года), которая позволила индивидуальным предпринимателям, работающим в сферах розничной торговли, общепита и бытовых услуг, существенно упростить процедуру регистрации и ведения бизнеса.**

Количество приобретенных патентов в 2013 году составило 17600, из них около 6000 приобретено на текущий год. Поступления в бюджет города составили 488 млн рублей (для сравнения: за 2012 г. приобретено 12009 патентов, из них около 2300 – на 2013 год, а поступления в бюджет города составили 109 млн рублей).

Преимущества патентной системы налогообложения: простая процедура и короткие сроки получения патента (всего 5 дней); возможность выбора срока действия патента (от 1 до 12 месяцев); освобождение от уплаты НДС, НДФЛ, налога на имущество; отсутствие необходимости подачи налоговой декларации и ведения бухгалтерского учета, а также возможность отказа от кассовых аппаратов.

РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

**Решение**

от 19 февраля 2014 года №07-03-2014

**О графике отчетов депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический о проделанной работе за 2013 год**

В соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 11 Устава муниципального округа Академический, **Совет депутатов муниципального округа Академический решил:**

1. Утвердить график проведения отчетов депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический перед избирателями об итогах проделанной работы за 2013 год (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации муниципального округа Академический и разместить на официальном сайте

www.moacadem.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, председателя регламентной комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический Сильнова Дмитрия Сергеевича.

*Результаты голосования: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.*

**Глава муниципального округа Академический Н.И. Иванова**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Академический от 19.02.2014 г. №07-03-2014

**График проведения отчетов депутатов Совета депутатов муниципального округа Академический перед избирателями об итогах проделанной работы за 2013 год**

I избирательный округ	II избирательный округ	III избирательный округ
<b>4 марта 2014 года, 18.00</b> помещение Совета ветеранов Академического района проспект 60-летия Октября, д.29 корп.2	<b>5 марта 2014 года, 18.00</b> помещение гимназии №1534 ул.Кедрова, д. 11	<b>6 марта 2014 года, 18.00</b> помещение школы №104 ул.И.Бабушкина, д. 15 корп.5
Иванова Нина Исхаковна Горина Ольга Николаевна Глубокова Клавдия Николаевна Соколова Ольга Игоревна	Ананьин Илья Алексеевич Мустафин Талгат Гинятуллаевич Сильнов Дмитрий Сергеевич Ставинская Анна Сергеевна	Гончаревская Зоя Леонидовна Киприянов Петр Эдуардович Романова Елена Валентиновна Сильнов Алексей Сергеевич

**Решение**

от 19 февраля 2014 года №08-03-2014

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 03.12.2013 г. №01-15-2013**

**«Об обращении в Совет муниципальных образований города Москвы»**

В связи с перераспределением полномочий между органами государственной власти города Москвы и органами местного самоуправления муниципальных округов, а также приведением нормативных правовых актов муниципального округа Академический в соответствие с законодательством, **Совет депутатов муниципального округа Академический решил:**

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 03 декабря 2013 года №01-15-2013 «Об обращении в Совет муниципальных образований города Москвы», изложив его приложение в редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 22 января 2014 года №01-01-2014 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Академический от 03.12.2013г. №01-15-2013 «О перераспределении

между органами государственной власти города Москвы и органами местного самоуправления муниципального округа Академический отдельных полномочий города Москвы» за исключением пункта 1.1 и пункта 1.2.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации муниципального округа Академический и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Академический, председателя Совета депутатов муниципального округа Академический Иванову Нину Исхаковну.

*Результаты голосования: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.*

**Глава муниципального округа Академический Н.И. Иванова**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Академический от 19.02.2014 г. №08-03-2014

**Структура администрации муниципального округа Академический**



\*Глава муниципального округа в структуру аппарата Совета депутатов не входит

**Численный состав администрации муниципального округа Академический**

Наименование должностей структурного подразделения	Количество штатных единиц
Главный бухгалтер – начальник отдела	1
Юрисконсульт – советник	1
Главный специалист	1
Главный специалист	1
<b>Итого:</b>	<b>4</b>

**Решение**

от 22 января 2014 года №10-01-2014

**Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Академический**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 29 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального округа Академический, **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Академический согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве от 25 февраля 2009 года №2/3 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда муниципальных служащих муниципалитета внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве».

2) Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального обра-

зования Академическое в городе Москве от 20 октября 2010 года №02-09-2010 «Об утверждении Порядка оплаты труда муниципальных служащих муниципалитета внутригородского муниципального образования Академическое в городе Москве».

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации муниципального округа Академический и разместить на официальном сайте www.moacadem.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический Горину Ольгу Николаевну.

*Результаты голосования: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.*

**Глава муниципального округа Академический Н.И. Иванова**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Академический от 22.01.2014 г. №10-01-2014

**Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Академический**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 29 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве».

1.2. Оплата труда муниципального служащего администрации муниципального округа Академический (далее – муниципального служащего) производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы в администрации муниципального округа Академический (далее – муниципальная служба).

1.3. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

1.4. К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (далее – надбавка за классный чин);
- ежемесячная надбавка за выслугу лет (далее – надбавка за выслугу лет);
- ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (далее – надбавка за особые условия);
- ежемесячное денежное поощрение;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- единовременная выплата к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску (далее – единовременная выплата к отпуску);
- материальная помощь.

1.5. Должностной оклад и надбавка за классный чин составляют оклад денежного содержания муниципального служащего (далее – оклад денежного содержания).

1.6. Размеры должностного оклада и дополнительных выплат (в случае, если такие размеры не определены настоящим Положением), устанавливаются решением Совета депутатов муниципального округа Академический (далее – Совет депутатов) по представлению администрации муниципального округа Академический (далее – администрация) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, законами города Москвы и настоящим Положением.

1.7. Оплата труда муниципального служащего, замещающего должность главы администрации муниципального округа Академический по контракту (далее – глава администрации), производится в соответствии с настоящим Положением.

1.8. Расходы на выплату денежного содержания муниципальным служащим осуществляются за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

Планирование бюджетных ассигнований на оплату труда муниципальных служащих производится по нормативам образования фонда оплаты труда, установленным нормативными правовыми актами города Москвы для государственных гражданских служащих города Москвы (далее – гражданские служащие).

**2. Условия и осуществление выплаты денежного содержания муниципального служащего**

**2.1. Должностной оклад.**

2.1.1. Размер должностного оклада устанавливается в абсолютном размере (рублях) в зависимости от замещаемой муниципальной должности муниципальной службы.

2.1.2. Выплата должностного оклада производится со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы на основании распоряжения администрации, издаваемого главой администрации либо лицом, исполняющим его обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа Академический (далее – распоряжение администрации).

2.1.3. Размер должностного оклада увеличивается (индексируется) в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для государственных гражданских служащих, принимаемым в соответствии с ними решением Совета депутатов.

2.1.4. При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**2.2. Надбавка за классный чин.**

2.2.1. Размер надбавки за классный чин устанавливается в абсолютном размере (рублях) в зависимости от присвоенного муниципальному служащему классного чина.

2.2.2. Выплата надбавки за классный чин производится на основании распоряжения администрации со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.

## РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

2.2.3. Прекращение выплаты надбавки за соответствующий классный чин производится на основании распоряжения администрации в случае отмены распоряжения администрации о присвоении муниципальному служащему классного чина по причине представления муниципальным служащим подложных документов или заведомо ложных сведений, на основании которых был присвоен классный чин, или при нарушении установленного Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» порядка присвоения классного чина.

2.2.4. Размер надбавки за классный чин увеличивается (индексируется) в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для гражданских служащих и принимаемым в соответствии с ними решением Совета депутатов.

**2.3. Надбавка за выслугу лет.**

2.3.1. Надбавка за выслугу лет выплачивается в процентах от должностного оклада в следующем размере:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

2.3.2. Выплата надбавки за выслугу лет осуществляется на основании распоряжения администрации со дня достижения муниципальным служащим соответствующего стажа муниципальной службы.

2.3.3. В случае если право на надбавку за выслугу лет возникает не с начала месяца, сумма надбавки определяется пропорционально продолжительности работы до и после указанной даты в расчетном периоде.

**2.4. Надбавка за особые условия.**

2.4.1. Надбавка за особые условия выплачивается в следующих размерах:

- по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;
- по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;
- по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;
- по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;
- по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

2.4.2. Конкретный размер надбавки за особые условия, выплачиваемой согласно пункту 2.4.1. настоящего пункта:

- по высшей группе должностей муниципальной службы определяется решением Совета депутатов по представлению главы муниципального округа или контрактом главы администрации;
- по главной группе должностей муниципальной службы определяется распоряжением администрации;
- по иным группам должностей муниципальной службы определяется распоряжением администрации. В случае, когда муниципальный служащий входит в состав структурного подразделения (отдел, сектор, служба), предложение о размере надбавки за особые условия главе администрации вносит его непосредственный руководитель.

2.4.3. В случае, когда муниципальный служащий входит в состав структурного подразделения (отдел, сектор, служба), предложение о размере надбавки за особые условия главе администрации вносит его непосредственный руководитель.

2.4.4. Основными показателями для установления конкретных размеров надбавки за особые условия являются:

- профессиональный уровень исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей;
- сложность и срочность выполняемой работы, знание и правильное применение соответствующих нормативных правовых актов;
- компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

– качественное и оперативное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания и др.).

2.4.5. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, может быть принято, в порядке, предусмотренном пунктом 2.4.2. настоящего Положения, решение о снижении ранее установленного размера надбавки, но не ниже минимального размера, установленного пунктом 2.4.1. настоящего Положения.

2.4.6. Выплата муниципальному служащему соответствующей надбавки за особые условия производится на основании распоряжения администрации:

1) со дня назначения муниципальному служащему на должность муниципальной службы;

2) со дня изменения ранее определенного размера надбавки за особые условия.

**2.5. Ежемесячное денежное поощрение.**

2.5.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается по группам должностей муниципальной службы в размере:

- по должностям, отнесенным к группам высших и главных должностей муниципальной службы – полутора должностных окладов;
- по должностям, отнесенным к иным группам должностей муниципальной службы – двух должностных окладов.

2.5.2. При наличии у муниципального служащего почетного звания Российской Федерации размер ежемесячного денежного поощрения увеличивается на 20% должностного оклада.

2.5.3. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится на основании распоряжения администрации со дня назначения муниципальному служащему на должность муниципальной службы.

**2.6. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия, премирование).**

2.6.1. При определении размера премии учитываются:

- достижение муниципальным служащим значимых результатов профессиональной деятельности;
- успешное выполнение заданий, связанных со срочной разработкой муниципальных нормативных и иных правовых актов, с участием в организации и проведении мероприятий, а также других заданий, обеспечивающих выполнение функций органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального округа и переданных отдельных полномочий города Москвы с обязательным соблюдением качества их исполнения, проявленный при этом инициативу и творческий подход, оперативность и профессионализм.
- использование новых форм и методов, положительно отразившихся на результатах профессиональной деятельности;
- иные показатели, связанные с профессиональной деятельностью муниципального служащего.

2.6.2. Премирование муниципального служащего может производиться за счет экономии средств фонда оплаты труда муниципальных служащих и максимальным размером не ограничивается.

2.6.3. В случае, когда муниципальный служащий входит в состав структурного подразделения (отдел, сектор, служба) предложение о премировании главе администрации вносит его непосредственный руководитель.

2.6.4. Решение о представлении к премированию заместителя главы администрации принимает глава администрации.

2.6.5. Решение о премировании главы администрации принимается Советом депутатов по представлению главы муниципального округа.

2.6.6. Премирование муниципальному служащего осуществляется не чаще одного раза в квартал на основании распоряжения администрации с указанием в нем оснований для такого премирования и размера премии.

2.6.7. Премирование муниципальных служащих по итогам работы за год может осуществляться за счет экономии бюджетных средств, сложившейся по статьям экономической классификации по итогам исполнения бюджета муниципального округа за 11 (одиннадцать) месяцев и прогноза исполнения бюджета за текущий финансовый год. Средства экономии могут быть направлены решением Совета депутатов на увеличение фонда оплаты труда муниципальных служащих и главы муниципального округа.

2.6.8. Муниципальные служащие, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания или допустившие несоблюдение сроков исполнения поручений или не обеспечившие должного качества исполнения поручений к премированию не представляются.

**2.7. Единовременная выплата к отпуску**

2.7.1. Единовременная выплата к отпуску производится по письменному заявлению муниципального служащего и на основании распоряжения администрации один раз в календарном году в размере двух окладов денежного содержания при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.7.2. В случае если муниципальный служащий не использовал в течение года свое право на отпуск, единовременная выплата к отпуску производится в конце года, по его заявлению.

**2.8. Материальная помощь**

2.8.1. Материальная помощь предоставляется по письменному заявлению му-

ниципального служащего и на основании распоряжения администрации один раз в календарном году в размере одного оклада денежного содержания.

2.8.2. Муниципальному служащему материальная помощь выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или по семейным обстоятельствам.

2.8.3. При наличии экономии по фонду оплаты труда материальная помощь может выплачиваться муниципальному служащему в связи с рождением ребенка, свадьбой муниципального служащего, смертью близких родственников (родителей, детей, супруга), утратой личного имущества в результате кражи, пожара, стихийного бедствия или иных случаях в размере, не превышающем двух окладов денежного содержания.

2.8.4. Решение о выплате материальной помощи в случаях, указанных в пункте 2.8.3. настоящего Положения, и ее размере принимается для:

- главы администрации – решением Совета депутатов по представлению главы муниципального округа;
- иных муниципальных служащих – распоряжением администрации.

2.8.5. Выплата материальной помощи в соответствии с пунктом 2.8.3 настоящего Положения производится на основании письменного заявления, к которому прилагается копия документа (свидетельства о рождении, браке, смерти и т.п.) и распоряжения администрации.

**Решение**

от 19 февраля 2014 года №02-03-2014

**О заслушивании информации директора ГКУ «ИС Академического района»**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 1 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года №50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Академического района города Москвы и информации руководителей городских организаций, Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять к сведению информацию директора ГКУ «ИС Академического района», о работе учреждения в 2013 году (приложение).
2. Направить настоящее решение в ГКУ

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Академический от 19.02.2014 г. №02-03-2014 опубликовано на официальном сайте МО Академический.

**Решение**

от 19 февраля 2014 года №03-03-2014

**О заслушивании информации руководителя МФЦ района Академический**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 1 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года №50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Академического района города Москвы и информации руководителей городских организаций, Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Принять к сведению информацию руководителя МФЦ района Академический о работе учреждения в 2013 году (приложение).
2. Направить настоящее решение в МФЦ

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Академический от 19.02.2014 г. №03-03-2014 опубликовано на официальном сайте МО Академический.

«ИС Академического района», управу Академического района города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации муниципального округа Академический и разместить на официальном сайте [www.moacadem.ru](http://www.moacadem.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «за» – 10, «против» – 0, «воздержались» – 0.

**Глава муниципального округа Академический  
Н.И. Иванова**

района Академический, управу Академического района города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации муниципального округа Академический и разместить на официальном сайте [www.moacadem.ru](http://www.moacadem.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «за» – 10, «против» – 0, «воздержались» – 0.

**Глава муниципального округа Академический  
Н.И. Иванова**

РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

**Решение**

от 19 февраля 2014 года №04-03-2014

**О заслушивании информации главного врача городской поликлиники №22**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 1 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года №50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Академического района города Москвы и информации руководителей городских организаций, **Совет депутатов муниципального округа Академический решил:**

1. Принять к сведению информацию главного врача ГБУЗ «ГП №22 ДЗМ» о работе учреждения в 2013 году (приложение).

2. Направить настоящее решение в городскую поликлинику №22, Департамент здравоохранения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации муниципального округа Академический и разместить на официальном сайте [www.moacadem.ru](http://www.moacadem.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «за» – 10, «против» – 0, «воздержались» – 0.

**Глава муниципального округа Академический Н.И. Иванова**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Академический от 19.02.2014 г. №04-03-2014 опубликовано на официальном сайте МО Академический.

**Решение**

от 19 февраля 2014 года №05-03-2014

**О заслушивании информации главного врача детской городской поликлиники №69**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 1 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года №50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Академического района города Москвы и информации руководителей городских организаций, **Совет депутатов муниципального округа Академический решил:**

1. Принять к сведению информацию главного врача ГБУЗ «ДГП №69 ДЗМ» о работе учреждения в 2013 году (приложение).

2. Направить настоящее решение в ГБУЗ «ДГП №69 ДЗМ», Департамент здра-

воохранения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации муниципального округа Академический и разместить на официальном сайте [www.moacadem.ru](http://www.moacadem.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

**Глава муниципального округа Академический Н.И. Иванова**

**Решение**

от 19 февраля 2014 года №06-03-2014

**О заслушивании информации заведующего учреждением социальной защиты населения ГБУ ТЦСО «Зюзино» филиал «Академический» Академического района**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 1 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года №50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Академического района города Москвы и информации руководителей городских организаций, **Совет депутатов муниципального округа Академический решил:**

1. Принять к сведению информацию заведующего учреждением социальной защиты населения ГБУ ТЦСО «Зюзино» филиал «Академический» Академического района о работе учреждения в 2013 году (приложение).

2. Направить настоящее решение в Государственное учреждение Центр соци-

ального обслуживания «Академический», Окружное управление социальной защиты населения Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации муниципального округа Академический и разместить на официальном сайте [www.moacadem.ru](http://www.moacadem.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов, председателя Комиссии Совета депутатов муниципального округа Академический по развитию муниципального округа Сильнова Алексея Сергеевича.

Результаты голосования: «за» – 8, «против» – 0, «воздержались» – 0.

**Глава муниципального округа Академический Н.И. Иванова**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Академический от 19.02.2014 г. №06-03-2014 опубликовано на официальном сайте МО Академический.

РЕФОРМА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Муниципальные депутаты будут согласовывать планы по озеленению**

17 февраля на заседании комиссии по государственному строительству и местному самоуправлению депутаты Мосгордумы рассмотрели проект закона города Москвы «О внесении изменения в статью 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы».



Как пояснил редактор проекта – председатель Совета муниципальных образований Москвы Алексей Шапошников, документ расширяет полномочия органов местного самоуправления муниципальных округов. Речь идет о согласовании адресных перечней объектов компенсационного озелене-

ния на территории жилой застройки, которые вносятся главами управ районов. Посадка деревьев и кустарников производится за счет бюджетных средств города.

Передача этих полномочий позволит проводить мероприятия по озеленению с учетом мнения местных жителей.

У прокуратуры и у Государственно-правового управления Аппарата МГД не возникло замечаний к документу. Комиссия намерена предложить Думе поддержать законопроект как в первом чтении, так и в окончательной редакции.

**По информации пресс-службы Мосгордумы**

В СОВЕТЕ ДЕПУТАТОВ

**ГРАФИК**

**приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Академический с 1 декабря 2013 года**

ФИО депутата Совета депутатов	Избирательный округ	Дата, время и место проведения приема населения	Телефон
Ананьин Илья Алексеевич	2	2-й четверг месяца, Администрация МО Академический (ул.Кедрова, д.5 корп.1), с 18.00 до 20.00	(499) 129-70-11
Глубокова Клавдия Николаевна	1	3-й вторник месяца, ЦСО Академического района (ул.Новочеремушкинская, д.20/30), с 19.00 до 20.00	
Гончаревская Зоя Леонидовна	3	3-я среда месяца, Администрация МО Академический (ул.Кедрова, д.5 корп.1), с 18.00 до 20.00	(499) 129-70-11
Горина Ольга Николаевна	1	1-я среда месяца, Администрация МО Академический (ул.Кедрова, д.5 корп.1), с 18.00 до 20.00	(499)129-70-11
Иванова Нина Исхаковна	1	1-й понедельник месяца, Администрация МО Академический (ул.Кедрова, д.5 корп.1), с 17.00 до 20.00	(499) 129-70-11
Киприянов Петр Эдуардович	3	1-й и последний понедельник месяца, ГБУ «Жилищник района Академический» (ул.Кржижановского, д.8 корп.2) с 17.00 до 20.00	(499) 724-22-80
Мустафин Талгат Гинятуллаевич	2	1-й и 3-й понедельник месяца, ГУП ДЕЗ Академического района (ул.Новочеремушкинская, д.8), с 17.00 до 20.00	
Романова Елена Валентиновна	3	3-й четверг месяца, Администрация МО Академический (ул.Кедрова, д.5 корп.1), с 18.00 до 20.00	(499) 129-70-11
Сильнов Алексей Сергеевич	3	3-й четверг месяца, Администрация МО Академический (ул.Кедрова, д.5 корп.1), с 18.00 до 20.00	(499) 129-70-11
Сильнов Дмитрий Сергеевич	2	2-й четверг месяца, Администрация МО Академический (ул.Кедрова, д.5, к.1), с 18.00 до 20.00	(499) 129-70-11
Соколова Ольга Игоревна	1	Последняя пятница месяца, Администрация МО Академический (ул.Кедрова, д.5 корп.1), с 18.00 до 20.00	(499) 129-70-11
Ставинская Анна Сергеевна	2	2-й четверг месяца, Администрация МО Академический (ул.Кедрова, д.5 корп.1), с 18.00 до 20.00	(499) 129-70-11

## СПОРТ

## НАШ ДВОР БОЛЕЕТ ЗА РОССИЮ!

Олимпиада на Кедрова, 19 – мы сделали это для себя и своих детей!



Грандиозное открытие Зимних Олимпийских игр в Сочи, невероятный эмоциональный подъем у олимпийцев и болельщиков оказались очень заразительными. Буквально на следующий день после открытия Олимпиады в нашем дворе стали кипеть спортивные страсти, желание быть причастными к такому важному мировому событию было настолько велико, что спонтанно родилась идея проведения малых Олимпийских игр для детей. И закрутилось...

В недельный срок была разработана и до мелочей продумана программа, регламент, приобретены призы. Большую поддержку нам оказали Центр «Орион» (директор А.Сидоренко) и спортсектор администрации муниципального округа (заведующий сектором С.Коваленко), которые помогли со спортивным реквизитом, ростовой куклой, флагами и музыкой.

Все остальное взяли на свои плечи сами родители: папа Антон и мама Оля обеспечили всех юных олимпийцев российскими флажками, мама Наташа сначала зарегистрировала всех юных спортсменов и выдавала им маршрутные листы с перечнем этапов, а потом вместе с мамой Машей угощала всех желающих чаем со сладостями, папа Руслан привез из Сочи целый пакет олимпийских сувениров, мама Ира всем

желающим рисовала российские флаги на щеках, а потом была судьей на линии. Судьями на линии были и спортсменки секции скандинавской ходьбы Центра «Орион». Мама Наташа сделала бейджики для судей и стартовые номера для чемпионов двора: клюшки, ледянки, мячи, медали с олимпийской символикой и подготовили все необходимое для церемонии открытия и закрытия Олимпиады. Папа Айрат блестяще справился с ролью талисмана Олимпиады – добродушного бурого мишки. Папа Дима взял на себя техническое обеспечение праздника, а мама Ира стала организатором, идейным вдохновителем и ведущей.

Олимпиада нашего двора открылась 16 февраля



в 12.00. Был и настоящий олимпийский флаг – его сшила мама Катя, и олимпийский огонь, и олимпийская разминка. Соревнования открыл парад колясок, а потом олимпийцы разошлись по этапам, им предстояло попробовать свои силы в биатлоне, слаломе, хоккее, фигурном катании, гонках на самокатах, т.к. по погодным условиям санный спорт пришлось отменить.

Все спортсмены прекрасно справились с прохождением этапов. Церемония награждения проводилась по возрастам юных спортсменов, каж-

дому были вручены памятные олимпийские медали и подарки. А в завершение праздника мы запустили в небо воздушные шары вместе с талисманом мишкой – они понесли наш привет олимпийцам в Сочи и пожелания побед и удачных выступлений. Расходиться никому не хотелось, было радостно на сердце и душе, что все задуманное получилось, что вместе мы сила, и уже стали рождаться планы, как будем встречать Масленицу. Кстати, ждем вас всех к нам во двор на масленичные гулянья 1 марта в 12.00.

Ирина ГОЛОДНЮК

## «СКАНДИНАВЦЫ» ПОДДЕРЖАЛИ ОЛИМПИЙЦЕВ!



Спортсмены секции скандинавской ходьбы Центра «Орион» решили поддержать российскую сборную.

Они записали видео с поддержкой нашей олимпийской команды, придумали кричалку: «Мы со спортом много лет, знаем радости побед, в Сочи честной вам борьбы. Привет олимпийцам от клуба ходьбы!». В общем, здоровый дух и позитив с улыбкой смотрят в объектив!

## Подвижные игры для школьников

23 января при поддержке администрации МО Академический и руководства гимназии №625 в спортивном зале гимназии впервые прошел турнир по подвижным играм среди детей школьного возраста. В соревновании приняли участие смешанные команды учащихся гимназии №625, школы №104 и гимназии №1534. По итогам личных встреч первыми стали учащиеся гимназии №1534, второе место заняла гимназия №625, а третье место у школы №104. Призеры были награждены медалями и призами.

## «Веселые старты» для дошколят



1 февраля в физкультурно-оздоровительном комплексе «Сфера» воспитанники 11 детсадов района соревновались в веселых эстафетах. III место заняли ребята из команды дошкольного отделения №3 гимназии №1534, II место досталось команде дошкольного отделения гимназии №625, а «золото» у юных спортсменов дошкольного отделения №3 школы №102. Все команды-призеры были награждены кубками, грамотами и медалями, а все остальные участники – памятными медалями.

## Олимпийский праздник

8 февраля на стадионе на ул.Косыгина, 17 состоялся окружной спортивный праздник, посвященный открытию XXII Олимпийских игр. В программу праздника входили соревнования среди семейных команд под девизом «Всей семьей – за здоровьем!» – комплекс эстафет на коньках. Представлявшая наш район семья Филевых в самой младшей возрастной категории завоевала бронзовые награды, а семья Царевых в возраст-



## А ну-ка, парни!

12 февраля прошли соревнования по спортивно-прикладной подготовке «А ну-ка, парни!», организованные администрацией МО Академический, РОО МПО «Гвардия» и 625-й гимназией.

В мероприятии участвовали учащиеся школ №521, 102, 4, 197,



ной категории 9–10 лет заняла V место среди 12 команд ЮЗАО.

Также в программу праздника входили соревнования по биатлону и турнир по футболу в возрастной категории старше 40 лет. Юноши из гимназии №1534 немного не дотянули до призового места и стали четвертыми, а вот футбольная команда выиграла «бронзу».

## Турнир по вольной борьбе среди юношей, посвященный Дню защитника Отечества

17 февраля в ДПиШ «Севастопольц» состоялся открытый межмуниципальный турнир по вольной борьбе, посвященный Дню защитника Отечества. На открытие соревнований был приглашен Сергей Карнилаев, заслуженный мастер спорта СССР по вольной борьбе, четырехкратный чемпион мира, чемпион Европы, бронзовый призер Олимпийских игр, обладатель Кубка мира, кавалер ордена Дружбы народов. В соревнованиях приняли участие 86 юных спортсменов, которые состязались в личном и командном зачетах в 14 весовых категориях. Все схватки проходили в острой борьбе. В итоге первое общекомандное место досталось воспитанникам секции по вольной борьбе «Севастопольца» (старший тренер А.Цараев). Второе и третье места заняли спортсмены из спортшколы имени Мусы Джалиля и борцы из СК «Луч», которым руководит С.Карнилаев.

Участники соревнований выразили надежду на скорое возрождение секции в «Севастопольце».



Учредители: Управа Академического района города Москвы.  
Адрес: 117218, Москва, ул. Профсоюзная, 11/11. Тел.: (499) 124-24-01.  
Муниципалитет ВМО Академическое в городе Москве.  
Адрес: 117292, Москва, ул.Кедрова, д.5 корп.1. Тел.: (499) 129-70-11.

Распространением газеты занимается служба доставки ЗАО «Экстра-Курьер»

Перепечатка возможна только с согласия редакции. При перепечатке ссылка на газету «Твоя Газета» обязательна. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по ЦФО. Свидетельство о регистрации ПИ №ФС1-02099. Редакция газеты «Твоя Газета»: 117218, Москва, ул.Новочеремушкинская, д.41 корп.2, оф.1. Тел/ф: (499) 129-88-09. Главный редактор Игорь КУЗИН. Выпускающий редактор Анна Гареева.

ТВОЯ ГАЗЕТА

Подписано в печать: 24.02.2014 г.  
Время по граф. и факт.: 23.00.  
Отпечатано в типографии: ООО «ВМГ-Принт».  
Адрес: 127247, г.Москва, Дмитровское шоссе, дом 100. Цена: бесплатно.  
Тип. №381. Тираж 30 000 экз.